

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre Apellidos Título(s) Académico(s)

Fecha de Nacimiento Lugar de Nacimiento

Nacionalidad Masculino Femenino
Sexo

Estado Civil

Pegar foto de pasaporte o insertar
un escaneo

DIRECCIÓN DE RESIDENCIA

Calle/Barrio Código postal Ciudad País

Teléfono Teléfono móvil

Correo Electrónico

Carrera y experiencia profesional en breve (en orden cronológico, coloque su actual empleo/actual cargo en primer lugar. Por favor, entregue la lista completa con los detalles en su currículum vitae como documento adjunto)

¡Tenga en cuenta!

Para completar el proceso de inscripción, por favor envíenos:

- Formulario de inscripción debidamente llenado y firmado (estudio escogido MBA, acuerdo de pago)
- Currículum vitae
- Copia de pasaporte
- Copia de títulos y diplomas de formación académica (bachillerato, licenciatura, cursos, maestría etc.)
- Documentos que demuestren su experiencia laboral (cartas de recomendación)
- De ser necesario, formulario de convalidación de créditos y los certificados correspondientes obligatorios

Dirección:

KMU Education Business School
consulta@kmueducation.com

Contacto para consultas:

T. +43 732 890 888-99
consulta@kmueducation.com

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PARA EL PROGRAMA DE ESTUDIO MBA – ADMINISTRACIÓN GENERAL

Maestría en Administración de Empresas (MBA) - 120 ECTS

MBA - Administración General

USD 9.800 *

Los próximos cincuenta (50) cupos para la maestría (MBA) en modalidad de aprendizaje en línea tendrán un precio reducido de 9.800,00 a 6.300,00 USD.

Los programas de estudio (1 semestre = 15 semanas del calendario) se llevan a cabo en colaboración con la Universidad de Middlesex en Londres, Reino Unido. Las tasas de matrícula indicadas incluyen todos los materiales de aprendizaje digitales, el software y los datos de usuario para los portales en línea, así como los derechos de examen para cada módulo. En caso de no aprobar un examen, será cobrada una tasa de 70.- USD por cada repetición de examen de módulo. El material de aprendizaje se entregará únicamente después del pago de la primera cuota de las tasas de matrícula.

Formación académica (escriba en orden cronológico descendiente los estudios completados, especificando las fechas y las instituciones.)

Estudios (después de la educación obligatoria)

Diplomas / Títulos Académicos

Otro tipo de formación profesional

Carta de motivación (¿qué le motiva a cursar nuestro programa MBA?)

ACUERDO DE PAGO

Por favor, elija un método de pago:

En una cuota (al principio)

50% al principio; 50% después de 12 meses

50% al principio; el restante en 18 cuotas mensuales

25% al principio; el restante en cuotas correspondientes al 25% después de 6, 12 y 18 meses

Primera cuota USD 279,00; el restante en 23 cuotas mensuales

Por el pago en cuotas será cobrado el 3% de la tasa de matrícula.

DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN

Nombre y apellidos completo o empresa

Calle/Barrio

Código postal

Ciudad

País

Teléfono

Correo electrónico

Por favor, indique los documentos anexos.

Documentos Anexos

Currículum vitae

Copia de pasaporte

Copias de certificados, títulos, diplomas (en caso necesario, los originales podrían ser solicitados por el Departamento de Admisión)

Documentos que demuestren su experiencia laboral (cartas de recomendación)

Si es necesario, para la solicitud de convalidación de créditos incluya los documentos correspondientes

TCG – TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES

1. Alcance y transmisión de información

Estos términos y condiciones se aplican a todos los contratos cerrados con la KMU Education Business School. Al registrarse para un programa de estudio, el consumidor (en lo sucesivo denominado estudiante) acepta estos términos y condiciones y está obligado a respetarlos.

Al firmar este formulario de inscripción, el estudiante acepta expresamente que toda la información relativa al cumplimiento del contrato (confirmación de la inscripción, etc.) y al programa de estudios se enviará a la dirección de correo electrónico indicada en el formulario de inscripción. El estudiante se compromete a anunciar cambios de correo electrónico a la KMU Education Business School lo más pronto posible.

2. Inscripción

La inscripción a un programa de estudio debe realizarse por escrito. Para esto, se pueden seleccionar las siguientes posibilidades: por correo postal, por correo electrónico o por Internet. Para registrarse, use el formulario del sitio web. La admisión a un programa de estudios únicamente puede ser confirmada luego de un análisis de los documentos presentados con respecto a los requisitos de admisión. Si se cumplen todos los requisitos de admisión, la KMU Education Business School confirmará su matrícula mediante una confirmación oficial.

El contrato entre el estudiante y la KMU Education Business School entra en vigor una vez que estén cumplidos todos los requisitos de admisión. Cabe señalar que la inscripción en un programa o curso de estudios siempre es vinculante (obligaciones precontractuales de protección).

3. Pago

Todos los precios indicados en la página web y en el formulario de inscripción están expresados en dólares. El pago de la matrícula se puede hacer en efectivo, mediante un formulario de pago o mediante débito directo. Al acordar cuotas, las tasas de matrícula aumentan en un 3%. Toda la documentación y todo el material del programa solo se enviarán al estudiante siempre y cuando se haya cumplido el primer pago. El cumplimiento de los términos de pago acordados y de las fechas de pago es una condición esencial para la participación en el programa y la graduación.

La KMU Education Business School se reserva el derecho de bloquear a tiempo a los estudiantes que no cumplan con sus obligaciones de pago. Se bloqueará el acceso a los documentos de estudio y no habrá más apoyo y ya no será posible solicitar exámenes siempre que un pago este pendiente. Después del primer recordatorio fallido (retraso de pago de más de cuatro semanas), se calcula un interés anual del 4% sobre la cantidad pendiente y se podrían tomar medidas judiciales / legales adicionales.

4. Derechos de autor

Hasta la liquidación completa de todos los pagos por el estudiante, los bienes entregados (por ejemplo, DVD, scripts, etc.) siguen siendo propiedad de la KMU Education Business School. La transferencia a terceros en copia u original está prohibida.

5. Revocación

La cancelación / revocación de la inscripción para un programa de estudios se puede realizar por el estudiante dentro de los 14 días a partir de la fecha de recibo del contrato y la confirmación de inscripción sin dar razones específicas. Para ejercer este derecho, usted tiene que enviar un correo electrónico a

oficina@kmueducation.com junto con una declaración que confirma su decisión de retirarse de este contrato.

Consecuencias de la cancelación

Si revoca este contrato, la KMU Education Business School le restituirá todos los pagos que se hayan realizados, incluyendo los costos de envío, inmediatamente y en un plazo máximo de 14 días a partir del día en que se ha recibido la notificación de la cancelación de este contrato. Para este reembolso, la utiliza los mismos medios de pago que se utilizaron en las transacciones originales, a menos que se acuerde expresamente lo contrario con el estudiante.

6. Terminación del contrato

La terminación del programa de estudios antes de su conclusión es permitida. Después de la expiración del derecho de desistimiento de acuerdo con el punto 5 de estos términos y condiciones, el programa de estudios puede darse por terminado. Este contrato se puede rescindir sin dar razones por primera vez, después de seis meses de la conclusión del contrato (recepción de la confirmación de inscripción) con un período de notificación de 6 semanas. Después del vencimiento de la primera mitad del año, después de la conclusión del contrato, el contrato puede rescindirse en cualquier momento, sujeto a un período de notificación de 3 meses. La cancelación debe hacerse por escrito. En caso de finalización, la facturación se realizará de tal forma que los pagos se cancelen según los créditos ECTS aprobados (Ej., MBA - 60 ECTS completados equivale al 50% de las tasas de matrícula). Si el participante ha completado menos del número máximo de créditos ECTS, la facturación se basará en el número de semestres y la duración mínima del estudio, por lo que se pagará al menos el 25% de las tasas de matrícula. El cálculo de los semestres empieza en la fecha de recepción de la confirmación de inscripción.

7. Programa de estudio

El programa de estudio en estos términos y condiciones generales es el programa de titulación que figura actualmente como tal en la página principal web de la KMU Education Business School:

MBA: Min. 4 semestres (1 semestre = 15 semanas calendario) hasta máx. 7 años desde la inscripción.

8. Cancelación de matrícula del estudiante

La Universidad de Middlesex y la KMU Education Business School se reservan el derecho de cancelar la matrícula del estudiante debido a actuaciones consideradas como mala conducta académica (plagio, una falla grave, etc.) o debido a seguidas evaluaciones negativas en el programa de estudios (ejemplo: MBA máximo 4 intentos de examen por módulo). El estudiante se compromete a hacer una declaración jurada con respecto a la información contenida en todos sus documentos. La información incorrecta conduce a una cancelación inmediata de inscripción. Se informa al estudiante que todos los trabajos son revisados mediante un software para el control de plagio. El plagio constituye un motivo de cancelación. Tras la cancelación de la inscripción, se debe pagar el 100% de las tasas de matrícula. En los casos menos graves de plagio u otra mala conducta académica, existe la posibilidad de una repetición de examen (USD 70,-), y si se trata de varios casos una tasa adicional de USD 300,- será cobrada por mala conducta académica antes de la inscripción para nuevos exámenes. El examen (parcial) afectado puede, en el mejor de los casos, completarse con una nota de *suficiente*.

Además, la KMU Education Business School se reserva el derecho de tomar medidas legales adicionales en el caso de una cancelación de inscripción. Si el estudiante ya se ha graduado, hallar un plagio posteriormente resultará en que el estudiante pierda su título académico.

9. Alcance

La gama de servicios para su programa de estudio es proporcionada por la KMU Education Business School y actualmente incluye la provisión de conferencias y documentos adicionales; soporte y apoyo en línea; envío, recepción, y evaluación de exámenes; el asesoramiento de los estudiantes durante el programa de estudios; la graduación de los estudiantes; la preparación y envío de certificados de estudio, pruebas académicas y el diploma final. Los nuevos servicios adicionales pueden ser proporcionados por la KMU Education Business School y utilizados por los estudiantes de acuerdo con los términos de sus contratos existentes. Los socios pueden realizar cambios en el programa de estudio. Sin embargo, la KMU Education Business School se reserva el derecho de aplicar costos o tarifas adicionales para hacer uso de los nuevos servicios ofrecidos.

Las tasas de matrícula no incluyen: costos por equipo de trabajo adicional como *hardware* y *software* para PC, textos legales, libros de referencia, costos propios de telefonía, sellos de transmisión de datos y las tarifas de reevaluación de examen. Los costos de los seminarios y exámenes, que no son llevados a cabo por la KMU Education Business School. El uso de equipos de telecomunicaciones no incurre en costos más allá de los cargos habituales de telecomunicaciones.

10. Duplicados de certificados, diplomas y certificados

En principio, el certificado y el diploma final (más una copia si el estudiante solicita el diploma antes de la presentación formal en la ceremonia de graduación) están incluidos en el precio. Sin embargo, si los originales se pierden y el estudiante solicita un duplicado, la tarifa fija es de USD 300,-.

11. Exámenes

La divulgación de información (de exámenes, y especialmente de preguntas de examen) a terceros, está expresamente prohibida. Esto constituye una falta grave y se sancionará con una multa correspondiente a la gravedad de la infracción que podría subir hasta un valor de USD 5.000,- o hasta la cancelación de la matrícula.

12. Estudios

Se excluirán todas las reclamaciones adicionales por daños y perjuicios, a menos que el daño haya sido causado por intención o negligencia grave por parte de la KMU Education Business School o por una persona relacionada con la KMU Education Business School. En la medida en que la planificación general del programa de estudio no se vea perjudicada significativamente, la KMU Education Business School se reserva el derecho de cambiar a los profesores y posponer la transferencia de los

materiales del programa dentro de un marco de tiempo razonable. En este caso, el estudiante no tiene el derecho a la terminación extraordinaria del programa (cancelación de matrícula), ni a la reducción de las tasas de matrícula.

13. Duración máxima del estudio

La duración máxima del estudio es de 7 años, comenzando con el día de admisión al estudio. Dentro de estos 7 años, todos los exámenes y trabajos necesarios deben completarse positivamente. Si se excede el límite de tiempo, la exclusión se lleva a cabo automáticamente por la KMU Education Business School. No hay derecho a un reembolso de la tasa de matrícula.

14. Protección de derechos de autor

El estudiante reconoce que el contenido proporcionado en la plataforma en línea que operamos goza de protección de derechos de autor. Cualquier duplicación, difusión u otro uso de este contenido más allá de su propio uso privado está expresamente prohibido a los estudiantes.

15. Privacidad

Al registrarse, el estudiante acepta el procesamiento y procesamiento de datos personales conforme a las disposiciones de la Ley de Protección de Datos para fines de estudio y procesamiento de exámenes, así como el envío de información posterior en relación con la formación profesional hasta nuevo aviso.

Por supuesto, los datos serán tratados de manera confidencial y en ninguna circunstancia se transmitirán a terceros.

16. Cambios en los Términos y Condiciones

Los cambios en los términos y condiciones de la KMU Education Business School, junto con la entrada correspondiente en vigor de estos, será promulgada por la publicación en forma apropiada en www.kmueducation.com. Por tal, para el/la estudiante que no favorece exclusivamente los cambios se aplica un período de notificación de 2 meses. Se informa expresamente a los estudiantes que las decisiones soberanas de los socios de cooperación, independientemente de si el curso de estudio o los términos y condiciones se ven afectados, deben ser implementados por la KMU Education Business School, y que los estudiantes no tienen un derecho de terminación extraordinaria y/o reclamo pordaños.

17. Acuerdos adicionales

Los acuerdos complementarios o modificadores deben estar conforme al concierto y convenio de ambas partes y en forma escrita.

18. Jurisdicción y ley aplicables

Se aplica la ley de Curazao. La jurisdicción local del tribunal competente para la sede de KMU Education Business School (Willemstad, Curazao) se considerará acordada. Para los que no son comerciantes, el lugar de jurisdicción está determinado por su lugar de residencia.

FIRMA INSCRIPCIÓN PARA EL MBA EN ADMINISTRACIÓN GENERAL

He leído los presentes términos y condiciones, de la KMU Education Business School, incluso el derecho de anulación, y certifico con mi firma que éstos constituyen la base de mi contrato de estudio. Con mi firma igualmente afirmo que la información incluida en mis datos personales es veraz y lícita.

Lugar, Fecha

Firma